

Datenschutzinformation

Dateisystem: DS Rechnungswesen

Information über die Verarbeitung personenbezogener Daten der betroffener Personen gemäß Art. 13 und 14 der Verordnung des Europäischen Parlament und des Rates zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten, zum freien Datenverkehr und zur Aufhebung der Richtlinie 95/46/EG (Datenschutz-Grundverordnung) (im weiteren „DS-GVO“).

Das Informationsziel ist Ihnen die Informationen über die Verarbeitung, Zwecke, Verwendung, Datenweitergabe und weitere Informationen über die personenbezogenen Daten und Ihre Rechten bei der Datenverarbeitung sowie die Kontaktmöglichkeiten zu erteilen.

Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen:

Der Verantwortliche, der Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet ist: Gesellschaft MILK WORLD Slovakia s. r. o., Gorského 2618/1A, 909 01 Skalica, IČO: 47 689 463, medovka@medovka.com (im weiteren „der Verantwortliche“).

1. Verarbeitungszweck und Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung

Verarbeitungszweck: die Verarbeitung der Rechnungsbelegen der betroffenen Personen bei der Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen und der Erfüllung eines Vertrags.

Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung: Art. 6 Abs. 1 lit. b) der DS-GVO, Bürgerlicher Gesetzbuch Nr. 40/1964, Handelsgesetzbuch Nr. 513/1991, Mehrwertsteuergesetz Nr. 222/2004 in der Fassung späterer Vorschriften und (§ 74) des Buchführungsgesetzes Nr. 431/2002 in der Fassung späterer Vorschriften.

Berechtigte Interessen des Verantwortlichen oder eines Dritten

Die Datenverarbeitung zum Zweck der berechtigten Interessen des Verantwortlichen oder eines Dritten wird nicht durchgeführt.

2. Identifikation der Personendaten

Die betroffenen Personen, über die die Daten erhoben werden: Kunden/Geschäftspartner des Verantwortlichen.

Kategorien personenbezogener Daten: Vorname und Nachname eines Steuersubjekts, oder Geschäftsname eines Steuersubjekts, Adresse des Sitzes oder des Ortes des Unternehmens, der Niederlassung, des Wohnortes oder des Ortes, wo sich die Person gewöhnlich aufhält und ihr Steueridentifikationsnummer für die Lieferung der Waren und Gewährleistung der Dienstleistungen, oder Vorname und Nachname des Empfängers der Waren und Dienstleistungen, oder Geschäftsname des Empfängers, seine Adresse des Sitzes, des Unternehmensortes, der Niederlassung, des Wohnortes oder des Ortes, wo sich der Empfänger gewöhnlich aufhält, sein Steueridentifikationsnummer, die Daten für Mehrwertsteuer, die Bankkontonummer, die Unterschrift und andere Daten die für Rechnungswesen nötig sind.

3. Empfänger und Kategorien der Empfänger

Der Verantwortliche kann die personenbezogenen Daten den berechtigten Subjekten übergeben. Die berechtigten Subjekte sind die Institutionen und Organisationen, denen die Datenverarbeitung eine Sondervorschrift ermöglicht. Die Daten können auch an die

Vertragspartner (vor allem die Auftragsverarbeiter) übergeben werden, die vertraglich verpflichtet sind, die angemessenen technischen und organisatorischen Maßnahmen der Datenschutz anzunehmen. Das können die folgenden Empfänger sein:

Steueramt	Gesetz Nr. 595/2003 Einkommensteuergesetz in der Fassung späterer Vorschriften Gesetz Nr. 222/2004 Mehrwertsteuergesetz in der Fassung späterer Vorschriften Gesetz Nr. 563/2009 Abgabenordnung in der Fassung späterer Vorschriften
Anderes berechnigte Subjekt	Allgemein verbindliche Rechtsvorschrift gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. c) der DS-GVO
Geschäftspartner (aufgrund eines Vertrages) Financon, s. r. o., Priemysel'ná 1, 031 01 Liptovský Mikuláš, IČO: 36366714	Art. 28 der DS-GVO Externes Rechnungswesen

Mit der Einwilligung der betroffenen Person oder auf ihre Anweisung können die personenbezogenen Daten an die weiteren Empfänger übergeben werden.

4. Übermittlung an ein Drittland oder eine internationale Organisation

Der Verantwortliche übermittelt keine personenbezogenen Daten an ein Drittland oder eine internationale Organisation.

5. Woher stammen die personenbezogenen Daten

Die Daten waren direkt bei der betroffenen Person erhoben worden (persönlich, per E-Mail, telefonisch)

6. Datenspeicherung

Der Verantwortliche verarbeitet die Daten so lange es für die Erfüllung des Zwecks nötig ist, meist für die Frist von 10 Jahren.

7. Profiling

Der Verantwortliche verwendet nicht das Profiling bei der Datenverarbeitung und verarbeitet nicht die Daten auf ähnliche Weise, die ausschließlich aufgrund einer automatisierten Verarbeitung gegründet ist.

8. Rechte der betroffenen Person

Die betroffene Person hat das Recht von dem Verantwortlichen den Zugang zu personenbezogenen Daten, die von ihr verarbeitet werden, zu verlangen. Sie hat auch Recht auf die Berichtigung der personenbezogenen Daten, die Löschung, die Einschränkung der Verarbeitung, den Widerspruch gegen die Datenverarbeitung, die Unwirksamkeit der automatisierten Entscheidungen im Einzelfall einschließlich Profiling, die Übertragbarkeit der Daten, die Einlegung des Vorschlags auf die Untersuchung bei der Aufsichtsbehörde. Werden die personenbezogenen Daten mit der Einwilligung der betroffenen Person verarbeitet, hat diese Person jederzeit das Recht auf den Widerruf. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt.

Die betroffene Person kann die Rechte durch das E-Mail an medovka@medovka.com geltend machen, oder schriftlich an die Adresse des Verantwortlichen.

9. Pflicht der Bereitstellung

Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten ist gesetzlich/vertraglich vorgeschrieben oder ist für den Vertragsabschluss erforderlich. Die betroffene Person hat die Pflicht die personenbezogenen Daten bereitzustellen, sonst kann der Verantwortliche die Erstellung der Rechnungsbelegen nicht garantieren.